

BRENNTAG

Magatartási és Etikai Kódex

0. Előszó

A Brenntag 1912-ben kezdte a vegyi anyagok disztribúcióját és mostanra világszerte piacvezető pozíciót tölt be. Az elmúlt 100 év során a Brenntag kiváló hírnévre tett szert vezető vegyipari disztribútorként. Mindig is céljaink közt szerepelt, hogy kiváló szolgáltatást nyújtsunk ügyfeleinknek, és ezt az iparágban irányt mutató minőséggel és legmagasabb fokú etikussággal, megbízhatósággal és átláthatósággal kössük össze. Jelen Magatartási és Etikai Kódex leírja magatartásunk legfontosabb alapelveit és világszerte az összes Brenntag és annak leányvállalatainak alkalmazottainak jogszerű, etikailag kifogástalan és becsületes fellépését segíti. Annak érdekében, hogy az üzleti életben és a köznyilvánosság szemében elért jó hírnevünket fenntartsuk minden alkalmazottunk felelősséggel tartozik, hogy jogtalan és etikátlan magatartást kerülje és jelen Etikai Kódexet mindig és kivétel nélkül betartsa. A Brenntag semmilyen körülmények közt nem megy bele olyan üzleti lehetőségbe, amely hatályos jogszabályokba vagy a Magatartási Kódexbe ütközik.

Munkatársaink minden törvénysértése – attól függetlenül, hogy mennyire csekélynek vagy elhanyagolhatónak látszik is az – hírnevünket komoly mértékben károsíthatja és kártérítési igényt valamint büntetést vonhat maga után. Ez alapján a jogszerűtlen magatartást semmilyen körülmények közt nem fogadjuk el. Ezen kívül a Brenntag nem védelmez és nem is fizet olyan alkalmazottja után büntetést, aki törvénybe ütköző tevékenységben vett részt. Minden törvényt vagy más jogi szabályozás sértő cselekmény komoly munkajogi valamint büntetőjogi következményekkel járhat az érintett munkavállaló számára.

Mindnyájuknak javaslom, hogy a Magatartási Kódex alapelveit ültessék át a mindennapi életbe. Magatartási Kódexünk szigorú követése világszerte alapját képezi a Brenntag tartós sikerének.

Christian Kohlpaintner

Vezérigazgató

A Brenntag Hungária Kft. ügyvezetése nevében

Szakolczai András és Csörögi József ügyvezető igazgatók

Tartalom

0.	Előszó.....	2
1.	A törvények betartása	4
2.	Verseny- és kartelltörvény.....	4
3.	Vesztegetés és korrupció.....	5
4.	Pénzmosás	6
5.	Bennfentes kereskedés	6
6.	Érdekellentétek	7
7.	Terrorizmus, kereskedelmi ellenőrzések és korlátozások.....	8
8.	Könyvelés, iratok és pénzügyi jelentés.....	8
9.	Titoktartás	9
10.	Adatvédelem és információbiztonság	10
11.	Brenntag tulajdon kezelése és megóvása	10
12.	Egészség, biztonság és környezetvédelem	11
13.	A Magatartási és Etikai Kódex gyakorlatba átültetése	12

1. A törvények betartása

A Brenntag-nak globális vállalként minden olyan országban, ahol üzletileg tevékenykedik nagyszámú jogszabálynak kell megfelelnie. A Brenntag dolgozóknak emellett, hogy minden érvényes Brenntag irányelvet követnek, természetesen az egyes országok különböző jogi rendszer szerinti törvényeit és előírásait is kötelezően be kell tartaniuk. Minden Brenntag alkalmazott törvénybe ütköző magatartása fegyelmi intézkedéseket vonhat maga után.

2. Verseny- és kartelltörvény

A Brenntag támogatja a szabad és fair, jogtalan korlátozásoktól és megbeszélésektől mentes versenyt. Minden verseny- és kartelltörvényt sértő magatartás messzemenő kihatással lehet a Brenntag számára, jó hírünket károsíthatja és az érintett munkavállalóra nézve is következményeket jelenthet. Ezen következmények lehetnek például pénzbüntetések kiszabása, polgárjogi kártérítési követelés, a megkötött szerződés megsemmisítése és/vagy a Brenntag és/vagy a résztvevő alkalmazottak büntetőjogi felelősségre vonása. Ezért minden Brenntag alkalmazottnak mindig be kell tartania az adott országokra ahol üzleti tevékenységet folytat érvényes verseny- és kartelltörvényeket, és kizárólag a jobb szolgáltatások, mint például árak, minőség és kiszolgálás területén versenyezhet a konkurens vállalatokkal.

Világszerte jelen lévő vállalként a Brenntag sokféle verseny- és kartelltörvénynek veti magát alá, ezek országonként különbözőek lehetnek. Ezért nem mindig könnyű meghatározni, hogy egy adott magatartás vagy intézkedés a helyi jogba ütközik-e. Felhívjuk a figyelmet arra a tényre, hogy jogtalan megállapodás nem csak írásos formában születhet meg. Még egy ún. „Gentlemen’s Agreement” (szóbeli megállapodás) vagy egymással leegyeztetett magatartás, ami korlátozza a versenyhelyzetet vagy kereskedést egy adott piacon is lehet jogszerűtlen, még akkor is, ha a gyakorlatban ez nem korlátozza a piaci versenyt. Kétes esetekben még mielőtt konkrét intézkedéseket fogantossítanának a vállalati jogi képviselő vagy a vállalati jogi osztály véleményét kell kikérni.

A Brenntag alkalmazottainak nem szabad olyan magatartást mutatniuk vagy tevékenységben részt venniük, amik akár pusztán a jogszerűtlen magatartás látszatát kelthetik. Következőekben olyan magatartásbeli példákat sorolunk fel, amik rendszerint jogszerűtlenek vagy bizonyos feltételek mellett jogszerűtlenek lehetnek (ilyen esetekben kérjük ki a jogi képviselő vagy a vállalati jogi osztály beleegyezését):

2020. 03. 17.

- ☒ bármilyen kommunikáció egy versenytárral árakról, vevők vagy területi piac felosztásról, értékesítésekről vagy értékesítési feltételekről, nyereségekről, árrésről és költségekről valamint nyilvános vagy magán pályázatok ajánlati beadásáról (pályázók megegyezése),
- ☒ az vevők eladási árainak előre meghatározása vagy azok befolyásolása, az alkalmazhatósági és értékesítési korlátozás kivetése,
- ☒ a piaci egyeduradalommal való visszaélés,
- ☒ kizárólagossági megegyezések,
- ☒ üzletösztönzés szavatolása, mint például különleges árkedvezmények, ingyenes szállítások, jutalékfizetés vagy egyéb kedvezmények, melyeket más illetve versenyhelyzetben lévő ügyfelek nem kapnak meg, és
- ☒ összekapcsolt értékesítések, szállítás megtagadása vagy bojkottal sújtás.

3. Vesztegetés és korrupció

A Brenntag semmilyen módon nem vesz részt vesztegetésben vagy korrupcióban, hogy ezáltal üzleti előnyre tegyen szert. Ez alapján a Brenntag minden munkatársától megköveteli, hogy távolságtartóan kezeljen minden lehetségesen jogtalan vagy nem megfelelő magatartást.

Különösen és a legszigorúbb mértékben tilos alkalmazottaink számára, hogy hivatalnokok vagy tisztségviselők, politikai jelöltek, egy kormány, egy állami vállalat vagy nemzetközi szervezet képviselője vagy dolgozója, továbbá üzleti partner vagy más személy részére közvetlenül vagy közvetve pénzt vagy más előnyt az alábbiakban felsorolt célok elérése érdekében ígérjenek, kínáljanak vagy nyújtsanak:

- ☒ az előbbieken említett személyek befolyásolása egy cselekvés vagy döntés irányába,
- ☒ az előbbieken említett személyeket rávenni egy cselekvés olyan sürgetésére vagy befejezésére, mellyel az ő jogi kötelességük sérülne,
 - egy előny biztosítására, vagy
 - az előbbieken említett személyek felbujtása arra, hogy befolyásukat egy hivatalos cselekmény vagy döntés előidézésére hasznosítsák, annak érdekében, hogy ily módon új üzleti lehetőségeket saját magának vagy egy harmadik fél részére tegyen lehetővé, ill. már meglévő üzletet magának vagy harmadik félnek biztosítson.

Az említett személyeket az alkalmazottaknak tilos jogtalanul befolyásolniuk, mint például ajándékokkal, szívességekkel vagy más előnyök biztosításával. Ugyanígy a Brenntag
2020. 03. 17.

alkalmazottaknak tilos a betöltött pozíciójukat arra használni, hogy pénzt, túlzott ajándékokat, szíveségeket vagy egyéb előnyöket közvetve vagy közvetlenül az üzleti partnerektől vagy harmadik féltől követeljenek, megszerezzenek, vagy elfogadjanak.

Kétes esetekben az alkalmazottaknak a közvetlen felettes vagy Regionális Megfelelőségi Vezető előzetes hozzájárulását kell kérniük.

Szponzorációs szerződések, adományok és közcélú felajánlások esetén a címzett kilétének tisztázottnak és a juttatás rendeltetésének egyértelműen meghatározottnak kell lennie. A felajánlás céljának indokoltnak és megfelelően dokumentáltnak kell lennie. Az összes adománynak és közcélú felajánlásnak átláthatónak kell lennie és be kell tartani az összes vonatkozó helyi jogszabályt. A Brenntag nem adományoz politikai célokra, így például pártoknak, politikai motivációval rendelkező szervezeteknek vagy politikusoknak.

4. Pénzmosás

A Brenntag vállalati politikájához tartozik, hogy nem üzletel olyan személyekkel vagy szervezetekkel, amelyek bűnügyi vagy illegális tevékenységekben vesznek részt. Minden alkalmazottnak kötelezően be kell tartania az összes alkalmazható kül- és belföldi pénzmosás ellen irányuló törvényt és jogszabályt. Pénzmosás alatt értendő, hogy bűnügyi vagy illegális tevékenységből származó készpénzt vagy más pénzügyi eszközt a legális finansziális körforgásba törvényes vállalatokon vagy bankokon keresztül juttatnak. A pénzügyi tranzakció arra szolgál, hogy a pénz valódi eredetét elfátyolozzák. Minden gyanús fizetés magatartást vagy más szokatlan pénzügyi tranzakciót, amely kétségbe vonhatja az eszközök jogszerű eredetét, például nagy összegű készpénzes kifizetések, azonnal a Regionális Megfelelőségi Vezetőnek kell jelenteni.

5. Belfentes kereskedés

A Brenntag pártolja az értékpapírok és más pénzügyi eszközök fair kereskedését és ezért nem fogad el semmiféle belfentes kereskedést (beleértve egy másik félnek sűgást), valamint más jogtalan információhasznosítást, ami a nyilvánosság számára nem hozzáférhető. A Brenntag alkalmazottainak kötelességük, hogy a belfentes kereskedésre vonatkozó törvényeket s előírásokat mindig és mindenkor betartsák. Különösen nem hasznosíthatnak vagy fedhetnek fel Brenntag alkalmazottak belfentes információkat a Brenntag-ról vagy más vállalatokról egy harmadik fél felé annak érdekében, hogy vételi vagy eladási tevékenységet folytassanak vagy

javasoljanak egy tőzsdei értékpapír vagy más pénzügyi eszköz tekintetében.

Egyebek közt a következő eseményekre vonatkozó információk minősülhetnek bennfentesnek:

- ☐ nagyobb vállalati összeolvadások (fúziók) és felvásárlások (akvizíciók), vegyesvállalat (Joint Venture) létrejötte valamint vállalati kinyilatkoztatások,
- ☐ nagyobb bírósági eljárások és ezek előmenetele,
- ☐ osztalékok kifizetése,
- ☐ személyi változások elnökségi szinten,
- ☐ vállalati stratégia megváltozása,
- ☐ üzleti eredmények, amik az előjelzéseknek vagy piaci elvárásoknak nem felelnek meg.

Minden olyan Brenntag alkalmazottnak, aki bennfentes kereskedést végez, vagy abban részt vesz lehetséges polgár- és büntetőjogi, valamint fegyelmi intézkedések mellett akár felmondással is kell számolnia.

6. Érdekellentétek

A Brenntag elvárja alkalmazottaitól, hogy a teljes munkaidő alatt figyelmüket kizárólag a Brenntag-nál végzett munkájuknak szenteljék. Érdekellentétek vagy egy ilyen ellentét csupán látszata is feltétlenül kerülendő. Érdekellentétek akkor keletkeznek, ha az alkalmazottak személyes tevékenységet folytatnak vagy saját érdekükben cselekszenek és ezáltal a Brenntag érdekeit háttérbe szorítják. Érdekellentétek sok különféle helyzetben fordulhatnak elő. A következő példák olyan jellemző helyzetek írnak le, melyekben az érdekellentétről van szó:

- ☐ A döntés, hogy szállítókkal, vevőkkel vagy harmadik féllel kötött szerződések köttetnek, meghosszabbításra vagy felmondásra kerülnek kizárólag objektív módon és igazolható kritériumok alapján hozható meg, mint például egy termék vagy szolgáltatás ára, minősége és a partner megbízhatósága. Semmi esetre sem szabad ilyen jellegű döntéseket személyes kapcsolatoktól, egy személyes előny lehetséges vagy tényleges megszerzésétől vagy más személyes érdekektől függővé tenni vagy hagyni, hogy ez befolyásolja azt.
- ☐ Ugyanez érvényes személyügyi kérdésekben is. Minden személyügyi döntést objektív módon, a pályázó tulajdonságainak kiértékelésével kell meghozni. Ehhez tartoznak különösképpen a pályázó képzettsége, tapasztalata és a személyi képességei. Ilyen jellegű döntéseket sem az illetékes Brenntag dolgozó személyes érdekei, sem pedig a pályázó dolgozóval meglévő személyes kapcsolata nem befolyásolhat.
- ☐ Az alkalmazottnak nem szabad a Brenntag versenytársainál vagy üzletfeleinél

foglalkoztatottnak lenniük, vagy azoknak szolgáltatást végezniük. Ugyanez érvényes mindenféle más munkavállalói munkára vagy tevékenységre, ami a Brenntag tevékenységi területére nézve konkurenciát jelenthet.

☒ A közvetlen vagy közvetett, (például közelálló személyek által) a vállalati törzstőkére vetített 1%-ot meghaladó pénzügyi részesedés egy vállalatban, ami a Brenntag versenytársa. Ugyanezen korlátozás érvényes közvetlen vagy közvetett részesedésre olyan társasági formáknál amelyek nem szorulnak formális alapításra, mint például egy polgárjogi társaság. Azon munkatársakat, akik érdekelletében állnak, vagy kétségeik vannak ennek meglétével kapcsolatban, bátorítjuk, hogy ezt tudassák közvetlenül felettesükkal vagy a Regionális Megfelelőségi Vezetővel.

7. Terrorizmus, kereskedelmi ellenőrzések és korlátozások

A Brenntag betart minden alkalmazható külkereskedelmi és vámtörvényt azon országokban, ahol üzleti tevékenységet folytat. Kereskedelmi korlátozások és ellenőrzések jellemzően azért vannak, hogy fegyverkészítést megakadályozzák és a terrorizmust leküzdjék.

A Brenntag dolgozóknak kötelességük, hogy minden vonatkozó helyi és nemzetközi kereskedelmi korlátozást betartsák, mint például bizonyos áruk, szolgáltatások és technológiák exportja és importja bizonyos országokra vetítve, amelyek ún. tiltólistán szerepelnek. Ugyanez érvényes az ilyen jellegű tiltólistán szereplő vállalatok vagy személyek részére szállítás vagy tőlük beszerzés esetében is. Ezen túlmenően minden Brenntag foglalkoztatottnak be kell tartania az érvényes kereskedelmi korlátozásokat, melyek nemzetközi embargóból fakadnak, amik korlátozzák vagy tiltják bizonyos országok, jellemzően finansiális és tőke mozgását.

8. Könyvelés, iratok és pénzügyi jelentés

Könyvelésünk, dokumentumaink és pénzügyi jelentéseink helyessége és teljessége nagy jelentőséggel bír a Brenntag számára. Ez teszi lehetővé cégvezetés számára, hogy megvizsgálhassák, hogy az üzleti tranzakciók valóban az előzetesen engedélyezett kereteken belül történtek. Ezen túlmenően a Brenntag törvényben előírt nyilvánosságra hozatali és jelentésszolgáltatási kötelezettsége tekintetében is nélkülözhetetlen.

A Brenntag alkalmazottaknak biztosítaniuk kell, hogy az illetékességi területükön belül az összes könyvelés és dokumentáció mindig:

☒ megfelelő, határidőben történő, alapos és teljes legyen,
2020. 03. 17.

- ☐ az adott üzleti folyamatot vagy a keletkezett költségeket ill. kiadásokat helyesen és valósan mutassák be,
- ☐ Az aktíváink és passzíváink, nyereségek és veszteségek egy a valós viszonyoknak megfelelő képet alkossanak a Brenntag vagyoni, pénzügyi és jövedelmezőségi helyzetéről,
- ☐ összhangban kell lenniük az érvényes számlaadási és adózási jogszabállyal, valamint a helyi előírásokkal és sztenderdekkel.

Az alkalmazottainkat arra bátorítjuk, hogy haladéktalanul lépjenek kapcsolatba közvetlen felettesükkal vagy a Regionális Megfelelőségi Vezetővel, amennyiben kétségeik lennének a könyvelés, dokumentáció, iratok vagy pénzügyi jelentéssel kapcsolatban.

9. Titoktartás

Alkalmazottaknak, akikre a Brenntag-ról, beszállítóiról, ügyfeleiről vagy más üzleti partnereiről szóló bizalmas információt bíztak, ezt foglalkoztatásuk ideje alatt és az után sem szabad harmadik félnek személyes előnyszerzés céljával továbbadni, kivéve ha:

- az információk továbbadása egy hatályos titoktartási megállapodáson alapszik,
- ☐ a munkavállaló előzetesen engedélyezteti a bizalmas információ továbbadását egy erre, a Brenntag által erre meghatalmazott személlyel (csak ha Brenntag-ra vonatkozó bizalmas információkról van szó) vagy
- a munkavállaló előzetesen bekéri a harmadik féltől a jóváhagyást, hogy továbbadhasson bizalmas információt (csak ha egy harmadik félre vonatkozó bizalmas információról van szó) vagy
- bizalmas információ felfedése a harmadik fél előzetes értesítése (ha lehetséges) alapján lehetséges, hacsak ez nem kötelező érvényű jogszabály, egy hatóság, egy bíróság vagy más illetékességből kifolyólag erre utasítást ad.

A belső, törvényi és szerződéses titoktartási kötelezettségek betartása a Brenntag érdekeinek védelmében történik, hogy versenyjogi védelme biztosított legyen, jó hírneve szempontjából - hogy megbízható vállalat - elengedhetetlen. Minden bizalmas információ illetéktelen továbbadása jelentős károkat okozhat a Brenntag-nak és üzleti partnerei számára.

Bizalmas információk alatt értendően a nem nyilvános műszaki információk, valamint az összes üzemi és üzleti titok, mint például beszállítói és vevőlisták, árak, ismeretek, találmányok, folyamatok, módszerek, technikák, felszerelések, know-how, egyéb üzleti oltalom alá eső információk és szellemi tulajdon, eljárások, receptúrák, jegyzőkönyvek, specifikációk, kutatás és

2020. 03. 17.

fejlesztés, pénzügyi és piaci információk valamint üzleti stratégiák és -tervek.

A Brenntag dolgozókat arra bátorítjuk, hogy közvetlen felettesüknek vagy a Regionális Megfelelőségi Vezetőnek haladéktalanul jelentsék bizalmas információk illetéktelen nyilvánosságra hozatalát.

10. Adatvédelem és információbiztonság

A Brenntag tiszteletben tartja minden személy magánszférára vonatkozó jogát. Ezért betartunk minden, a személyes adatok kezelésére, feldolgozására és hasznosítására alkalmazható törvényt és előírást. Szigorúan tilos dolgozóink, beszállítóink, ügyfeleink és harmadik fél személyes adatainak minden jogtalan kezelése, feldolgozása és hasznosítása. Minden személyes vonatkozású adatot gondosan kell kezelni és illetéktelenek hozzáférésétől védeni kell.

Sokféle információbiztonsági intézkedések gondoskodnak a szükséges ellenőrzések és előírások alkalmazásáról, melyek az információk elérését, az adatok sérthetlenségét valamint a bizalmasságot a megfelelő terjedelemben szavatolják.

11. Brenntag tulajdon kezelése és megóvása

A munkavállalóknak a Brenntag tulajdont felelősséggel és kellő körültekintéssel kell kezelniük. A Brenntag tulajdonát képezik az dologi jellegű értéktárgyak, mint például az irodai felszerelés, irodakellékek, számítógépek, telefonok, mobiltelefonok, üzemi terület és annak berendezési tárgyai, gépjárművek, gépek és szerszámok, valamint minden nem tárgyi vagyontárgyak, mint például know-how (szellemi alkotás, ismeret), márkanévek, üzleti és üzemi titkok és szoftverek. A Brenntag tulajdonát csakis üzleti célokra lehet használni, kivéve, ha a Brenntag alkalmazott erre vonatkozóan megállapodott közvetlen felettesével. Ugyanez vonatkozik a Brenntag által kínált szolgáltatásokra is. A Brenntag nem fogadja el a tulajdonát képező tárgyi és nem tárgyi eszközök illetéktelen felhasználását vagy sikkasztását.

12. Azonos bánásmód és méltányos munkakörülmények

A Brenntag munkavállalóinak és pályázóinak esélyegyenlőséget biztosít. Céljaink közt szerepel, hogy olyan munkakörnyezetet biztosítsunk, amelyben minden egyes személy képességeit a lehető legjobban, hátrányos megkülönböztetéstől mentesen és akadálytalanul bontakoztathassa ki. 2020. 03. 17.

Emellett az összes döntést objektív módon és teljesítmény figyelembe vételével kell meghozni. Ez érvényes egy munkavállaló lehetséges előléptetése során is. Semmi esetre sem különböztetünk meg hátrányosan Brenntag alkalmazottat, üzletfelet vagy harmadik felet faji hovatartozás, nemzeti vagy etnikai eredet, nemi hovatartozás, nemi identitás, családi állapot, várandósság vagy anyaság, kor, meggyőződés, vallás vagy hit, bőrszín, eredet, fogyatékos vagy szexuális irányultság alapján. Ugyanezt várja el a Brenntag, hogy alkalmazottai ezt az erkölcsi és morális alapvetést magukéva tegyék és munkatársait egyelő bántásmódban részesítsék és kellő tisztelettel kezeljék. A Brenntag nem tolerál semmilyen munkahelyi diszkriminációt, akadályoztatást vagy molesztálást. Ez különös tekintettel magába foglalja az egyes személyek ellen irányuló illetlen szóbeli, tettleges, vizuális vagy szexuális viselkedést vagy bántásmódot.

A Brenntag kötelességének érzi, hogy világszerte olyan szociális munkaadóként lépjen fel, aki alkalmazottait tisztelettel és becsületesen kezeli. A Brenntag betartja az összes munkavállalói egészségre és biztonságra vonatkozó munkahelyi előírást, hogy ezáltal szavatolja alkalmazottai biztonságát. Természetesen a Brenntag ellenez és megtilt minden jellegű kényszer- és gyermekmunkát.

Alkalmazottainkat arra bátorítjuk, hogy a fent leírt alapszabályok megsértését közvetlen felettesüknek, a vállalati személyi erőforrás részlegnek vagy a Regionális Megfelelőségi Vezetőnek jelentsenek.

12. Egészség, biztonság és környezetvédelem

Egészség, biztonság, környezetvédelem és a természetes erőforrások hosszú távú fenntartása a Brenntag számára alapvető jelentőséggel bír. Ha egy folyamatot nem lehet biztonságosan elvégezni, akkor mi azt nem hajtjuk végre. Ez a világszerte érvényes HSE-stratégiánk (HSE: Health, Safety and Environment – azaz Egészség, Biztonság, Környezet) alapja, melyet a következő öt vezérelvben foglaltunk össze:

1) Biztonság

Alkalmazottaink egészsége és telephelyeink biztonsága a Brenntag számára mindenek feletti. Folyamatosan fejlesztjük munkafolyamatainkat és berendezéseink biztonsági szintjét.

2) Termékfelelősség

A Brenntag megfelelő intézkedéseket fogyanatosít, hogy a termékek előírás szerű használata a konzernnél előforduló minden fokozatnál biztosított legyen. Ehhez tartozik a beszerzés mellett a csomagolás, jelölés, kezelés és raktározás, adott esetben a szakszerű hulladékként kezelés továbbá termékdokumentációk és biztonsági útmutatók elkészítése.

3) Környezet

A Brenntag folyamatosan azon dolgozik, hogy a talajt, természetes vizeket és levegőt érő befolyásolását a lehető legalacsonyabb szinten tartsa.

4) Megfelelőség

A Brenntag elkötelezte magát, hogy minden telephelyén és minden értékesítési szervezeténél az egészséggel, biztonsággal és környezetvédelemmel, bele értve a vegyi anyagok importra és exportra valamint felhasználás-korlátozásra vonatkozó előírásokat betartsa.

5) Minőség

A Brenntag folyamatosan arra törekszik, hogy termékeinek és szolgáltatásainak minőségét regionális szinten minőségirányítási rendszerek bevezetésével szavatolja.

13. A Magatartási és Etikai Kódex gyakorlatba átültetése

A Brenntag számára nagy jelentőséggel bír, hogy üzleti tevékenységeit feddhetetlenül és őszintén végezze. Ebből kifolyólag minden alkalmazottunktól elvárjuk, hogy jelen Magatartási Kódexben leírtaknak megfeleljenek.

a) A megfelelőség szervezete

A Brenntag egy Megfelelőségi Bizottságot alapított, hogy jelen Magatartási Kódexszel kapcsolatosan előforduló kérdések megválaszolásában segítséget nyújtson valamint problémák esetén tanácsokkal szolgáljon. A Megfelelőségi Bizottság minden bejövő információt fogad és

szakszerű körültekintéssel vizsgál ki. A Megfelelőségi Bizottság a vele folytatott mindennemű kommunikációt bizalmasan kezel.

Amennyiben kérdés merülne fel a Magatartási Kódexszel vagy annak alkalmazásával kapcsolatban, úgy közvetlenül fordulhat feletteséhez vagy a Regionális Megfelelőségi Vezetőhöz.

b) Vétségek jelentése

Minden munkatársat arra bátorítunk, hogy a Magatartási Kódexben megfogalmazottak ellen irányuló, feltehető vétségeket közvetlen felettesüknek vagy a Regionális Megfelelőségi Vezetőnek jelentsen. Minden olyan alkalmazott, aki jóhiszeműen jelent be vétséget mindenféle megtorlástól védelmet élvez. Ennek azonban feltétele, hogy a dolgozó ne legyen részese a vétségnek. A Magatartási Kódex megsértését bizalmasan és anonim módon a következő e-mail címen lehet bejelenteni:

compliance@brenntag.de

Minden bejelentést a jelzett körültekintéssel vizsgálunk ki. Amennyiben a bejelentett vétség igazolódik, úgy intézkedéseket fogantatosítunk annak orvoslása és a fegyelmi eljárás tekintetében.